

DIREKTORIAUS FUNKCIJOS

1. Direktoriaus funkcijos yra šios:
 - 1.1. organizuoti Teatro veiklą ir veikti Teatro vardu;
 - 1.2. nustatyti Teatro veiklos rodiklius;
 - 1.3. rengti Teatro sezono ir perspektyvines kūrybinės veiklos programas ir teikti tvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 1.4. tvirtinti Teatro organizacinę struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
 - 1.5. priimti į darbą ir atleisti iš jo darbuotojus, juos skatinti ir skirti jiems drausmines nuobaudas, tvirtinti darbuotojų pareiginius nuostatus;
 - 1.6. nustatyti darbuotojų darbo apmokėjimo ir premijavimo tvarką;
 - 1.7. dalyvauti įvairių komisijų, darbo grupių, susijusių su Teatro priežiūra, plėtra ir Teatro nuostatuose nurodytų paslaugų teikimu, veikloje;
 - 1.8. garantuoti pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiamų ataskaitų rinkinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;
 - 1.9. užtikrinti racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, veiksmingą Teatro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
 - 1.10. užtikrinti, kad Teatro finansiniai įsipareigojimai neviršytų jo finansinių galimybių;
 - 1.11. teikti Teatro savininkui informaciją apie Teatro veiklos prognozes, planus ir joje nurodyti investicijų, reikalingų ateinančiais finansiniais metais, sumas;
 - 1.12. teikti Teatro savininkui tvirtinti metinės finansinės atskaitomybės ir specialiųjų lėšų paskirstymo projektus;
 - 1.13. kaupti ir analizuoti informaciją apie Teatro suteiktas paslaugas;
 - 1.14. rengti ir teikti Teatro savininkui duomenis apie Teatro finansinę būklę, ūkinės veiklos rezultatus, taip pat pajamų ir išlaidų sąmatas;
 - 1.15. informuoti Teatro savininką apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Teatro veiklai;
 - 1.16. inicijuoti, organizuoti ir kontroliuoti Teatro metinės veiklos programas, priemonių planų, tiesiogiai direktoriui pavaldžių padalinių ir darbuotojų darbo planų, kitų planinių dokumentų užduočių vykdymą;
 - 1.17. tvirtinti Teatro darbo taisykles, saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų vykdymo tvarkos aprašus;
 - 1.18. organizuoti Teatro turto apsaugą;

1.19. atlikti einamąją ir paskesniąją finansų kontrolę, vadovaujantis Finansų kontrolės taisyklėmis;

1.20. tvirtinti Teatro meno tarybos sudėtį. Direktorius negali vadovauti Teatro meno tarybai;

1.21. vykdyti kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas ir Teatro savininko pavedimus.