

FUNKCIJOS

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 1.1. Repetuoti ir šokti kiekvieną choreografo paskirtą vaidmenį, nepriklausomai nuo to, ar jis pagrindinis, ar dublerio.
 - 1.2. Dalyvauti teatro gastrolėse, koncertuose ar kituose renginiuose, kuriuose dalyvauja teatras.
 - 1.3. Jei šokėjas turi ankstesnių įsipareigojimų kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims susijusių su teatine – koncertine veikla, jis privalo informuoti teatro administraciją ne vėliau, nei 20 darbo dienų iki renginio, kuriame turi dalyvauti, dėl ankstesnių įsipareigojimų.
 - 1.4. Jei šokėjas pageidauja dalyvauti ne teatro organizuojamuose projektuose, jis turi suderinti su teatro administracija (ne vėliau nei 20 darbo dienų iki projekto pradžios), atsižvelgiant į teatro užimtumą.
 - 1.5. Turėdamas dublerio vaidmenį būti pasirengęs, susidarius ekstremaliai situacijai, bet kuriuo metu pakeisti kolegą.
 - 1.6. Atvykti į spektaklį nustatytu laiku.
 - 1.7. Dalyvauti visose repeticijose.
 - 1.8. Prižiūrėti, saugoti savo sceninį rūbą ir rekvizitą, su kuriuo dirba spektaklyje.
 - 1.9. Pasibaigus spektakliui, iš scenos ir kitų patalpų susirinkti ir sutvarkyti savo prižiūrimą rekvizitą.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

2. Darbuotojas, einantis artisto-šokėjo pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 2.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą arba būti baigus šokio mokyklą (papildomi šokio kursai, seminarai ir pan. – privalumas) ir ne mažiau nei 1 metų darbo patirtį šokio srityje;
 - 2.2. Artistas-šokėjas savo darbe ir bendrame teatro gyvenime vadovaujasi ir laikosi teatro nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių, pareigybės aprašymo, direktoriaus įsakymų, LR įstatymų.